



POLITICA DI GREEN KEY SU IMPARZIALITÀ, OBIETTIVITÀ, RISERVATEZZA, NON DISCRIMINAZIONE, ANTI-CORRUZIONE E ANTI-CONCUSSIONE

1. INTRODUZIONE

La presente Politica di Green Key su imparzialità, obiettività, riservatezza, non discriminazione, anti-corruzione e anti-concuSSIONE entra in vigore il 1° ottobre 2026 e sostituisce tutte le precedenti politiche di Green Key sulle medesime materie.

2. GRUPPO TARGET

Questa Politica di Green Key deve essere seguita dalle strutture che partecipano al programma Green Key (compresi i dipendenti, i partner di cooperazione, i consulenti e i fornitori delle strutture).

Tutto il personale delle organizzazioni membri internazionali e nazionali della FEE che lavora con Green Key deve parimenti seguire questa Politica di Green Key.

La presente Politica si applica anche ai revisori terzi (e alle rispettive società di revisione) utilizzati da Green Key, nonché al personale dell'Organismo di Certificazione.

Infine, questa Politica si applica anche a qualsiasi altro partner e persona rilevante affiliata a Green Key a livello nazionale e internazionale.

3. IMPEGNO DI GREEN KEY PER L'IMPARZIALITÀ IN TUTTE LE SUE ATTIVITÀ

Le persone descritte nel gruppo target sopra citato devono agire in modo imparziale in relazione a tutte le attività legate a Green Key.


Green Key non permette che alcun interesse personale, commerciale, finanziario e/o pressione comprometta l'imparzialità.

Il personale di Green Key, i revisori terzi e il personale tecnico dell'Organismo di Certificazione non devono aver lavorato a qualsiasi titolo, inclusa la consulenza, per il richiedente Green Key o per le strutture certificate negli ultimi due anni.

Il personale di Green Key in contatto con le strutture partecipanti è in grado di fornire informazioni generali e supporto che consentano a tali strutture di rafforzare le proprie azioni di sostenibilità e di migliorare la loro comprensione di come conformarsi ai requisiti di Green Key. Tuttavia, il personale di Green Key non fornirà consigli prescrittivi alle strutture partecipanti. Al personale di Green Key non è consentito avere società, partner o altre persone che influenzino la loro imparzialità pur continuando a lavorare con Green Key.

I revisori terzi utilizzati da Green Key devono soddisfare e seguire i requisiti di Green Key in relazione alla loro funzione e al loro lavoro come revisori per Green Key. I revisori possono, al termine di un audit di





certificazione, fornire informazioni generali sui risultati emersi durante l'audit, ma non possono fornire informazioni dirette o fornire promesse relative alla certificazione Green Key. Ai revisori non è consentito avere società, partner o altre persone che influenzino la loro imparzialità pur continuando a lavorare come revisori Green Key.

Il personale tecnico dell'Organismo di Certificazione deve soddisfare e seguire i requisiti di Green Key in relazione alla propria funzione e al lavoro di revisione e decisione sulla certificazione, nonché alla propria funzione e al lavoro con i revisori. Al personale dell'Organismo di Certificazione non è consentito avere società, partner o altre persone che influenzino la propria imparzialità pur continuando a lavorare nell'Organismo di Certificazione.

Qualsiasi altro partner o persona rilevante affiliata a Green Key a livello nazionale e internazionale non deve influenzare le strutture partecipanti, il personale di Green Key, i revisori terzi e il personale dell'Organismo di Certificazione in relazione al loro lavoro con Green Key.

4. IMPEGNO DI GREEN KEY PER L'OBIETTIVITÀ IN RELAZIONE ALLE SUE ATTIVITÀ

Il personale di Green Key, i revisori terzi, il personale dell'Organismo di Certificazione e qualsiasi altro partner o persona rilevante affiliata a Green Key a livello nazionale e internazionale devono lavorare con Green Key in modo obiettivo riguardo alle attività del programma e alle strutture partecipanti.

Il personale di Green Key, i revisori terzi e il personale dell'Organismo di Certificazione sono autorizzati a svolgere esclusivamente le attività descritte per ciascun tipo di entità. Non è consentito modificare l'ambito della loro attività o che essi richiedano che le strutture partecipanti accettino attività/servizi aggiuntivi al di fuori dell'ambito della loro attività per Green Key.

5. IMPEGNO DI GREEN KEY PER LA RISERVATEZZA IN RELAZIONE ALLE SUE ATTIVITÀ

Il personale di Green Key, i revisori terzi, il personale dell'Organismo di Certificazione e qualsiasi altro partner o persona rilevante affiliata a Green Key a livello nazionale e internazionale devono lavorare con Green Key in riservatezza, rispettando le attività del programma Green Key e le strutture partecipanti. Tutte le informazioni sulle strutture partecipanti ricevute prima della certificazione, ricevute o osservate durante qualsiasi audit devono essere trattate con riservatezza e non utilizzate per scopi diversi da quelli concordati con le strutture partecipanti.

Le informazioni personali devono essere trattate come informazioni sensibili e conservate in modo sicuro, secondo la legislazione nazionale e internazionale sulla protezione dei dati. Ogni individuo può richiedere informazioni sui propri dati personali o richiederne la cancellazione.

In relazione a reclami e ricorsi, Green Key richiederà informazioni sul reclamante/ricorrente e accetta che le informazioni siano trattate con riservatezza nei confronti dell'entità oggetto del reclamo/ricorso.

6. IMPEGNO DI GREEN KEY AD ESSERE UN PROGRAMMA NON DISCRIMINATORIO

Green Key è aperto alle domande di strutture che rientrano nella definizione di una qualsiasi delle sue sei categorie in Green Key e accettate dopo il processo di pre-screening.

Green Key non discrimina alcuna struttura interessata o partecipante indipendentemente dalla sua ubicazione, previa idoneità (Green Key è offerto in tutto il mondo, eccetto USA e Canada).



Green Key non discrimina alcuna struttura interessata o partecipante indipendentemente dalle sue dimensioni o tipologia, dai clienti che attrae, o dai suoi referenti e dipendenti (la loro origine, religione, età, sesso, ecc.), previa idoneità della struttura.

Green Key non accetta alcuna discriminazione nei confronti di qualsiasi struttura interessata o partecipante, da parte del personale di Green Key, dei revisori terzi o del personale dell'Organismo di Certificazione.

7. IMPEGNO DI GREEN KEY IN RELAZIONE ALLA CORRUZIONE E ALLA CONCUSSIONE

Green Key non accetta alcuna forma di corruzione o concussione ricevuta o verificatasi in relazione a qualsiasi attività legata a Green Key. Ciò significa che il personale delle strutture partecipanti, il personale di Green Key, i revisori terzi, il personale dell'Organismo di Certificazione e tutti i partner rilevanti, i fornitori, le autorità o altre entità connesse al programma Green Key non sono autorizzati a partecipare ad alcuna attività legata alla corruzione e/o concussione.

8. AZIONI IN RELAZIONE ALLA VIOLAZIONE DELLA PRESENTE POLITICA

Se viene osservata o segnalata una qualsiasi violazione della presente politica relativa alle prestazioni di persone o entità nei gruppi target, Green Key deve garantire un seguito immediato.

Qualsiasi violazione della politica sarà trattata allo stesso modo di un reclamo (vedere la Politica di Green Key sui reclami e i ricorsi). Ciò si riferisce a qualsiasi violazione della politica a livello della struttura, del personale di Green Key, del revisore terzo, del personale dell'Organismo di Certificazione o di qualsiasi altra persona o partner legato al programma Green Key.

